PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO 2024
VERTIENTE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

GIRCC -13 DIAGRAMA DE OPERACIÓN

INSTANCIA NORMATIVA (IN)	UNIDAD RESPONSABLE DEL PROGRAMA (UR)	ÁREA RESPONSABLE (AR)	INSTANCIA EJECUTORA (IE)	INSTANCIA AUXILIAR (IA)	INSTANCIA SOLICITANTE (IS)
		La IS **Envía** al AR, las observaciones o validación correspondiente a los avances (numeral 9.6.1 Fracción II Inciso e)			**Recaba:** los comprobantes de ministración y ejercicio de los recursos y los registra en el (MOD-GIRCC) del (SI-PMU) dentro de los **5 días hábiles** siguientes al depósito y los **remite** al AR. (numeral 9.6.1 Fracción I
		Revisa y valida: Los avances de los proyectos (numeral 9.6.1 Fracción I Inciso f)			**Informa:** Los rendimientos financieros mensualmente a la TESOFE y se harán del conocimiento del AR durante los primeros **5 días hábiles** de cada mes (numeral 9.6.1 Fracción I Inciso f)
		Solicita: A la DGPP la dispersión de los subsidios a los prestadores de servicios contratados (numeral 9.6.1 Fracción I Inciso g)			**Remite**: al AR, los avances de los proyectos contratados (numeral 9.6.1 Fracción I
					El AR **realiza** la revisión y validación de los avances (numeral 9.6.1 Fracción I Inciso h)
			Registra: la comprobación del ejercicio de los subsidios autorizados a través del (MOD-GIRCC) del (SI-PMU) y remite dicha documentación al AR (numeral 9.6.1 Fracción I		
		Durante los primeros 5 días hábiles posteriores al término de cada trimestre el AR y DGGP deben llevar a cabo la **conciliación** de los recursos (numeral 9.6.2)			
		Registra: En el (MOD-GIRCC) del (SI-PMU) en el apartado al avance técnico – financiero la información financiera (numeral 9.6.2)			
		Remite: Conciliación a la IE para su validación y formalización (numeral 9.6.2)			