

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales  
Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental  
Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos

Solicitud de Certificado Fitosanitario de Exportación o Reexportación

Homoclave del formato		
FF-SEMARNAT-032		
Fecha de publicación del formato en el DOF		
DD	MM	AAAA

1 Lugar de solicitud		
1 Fecha de la solicitud		
DD	MM	AAAA

I. Datos generales del solicitante

CURP (persona física):	
RFC:	
RUPA (opcional):	
2	Persona física
Nombre(s):	
Primer apellido:	
Segundo apellido:	
3	Persona moral
Denominación o Razón social:	
4	Representante Legal (de ser el caso)
Nombre(s):	
Primer apellido:	
Segundo apellido:	
6	Persona(s) autorizada(s) para oír o recibir notificaciones
Nombre(s):	
Primer apellido:	
Segundo apellido:	

5 Domicilio	
Código postal:	
Calle: <small>(Por ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada, Corredor, etc.)</small>	
Número exterior:	Número interior:
Colonia: <small>(Por ejemplo: Ampliación Juárez, Residencial Hidalgo, Fraccionamiento, Sección etc.)</small>	
Localidad:	
Municipio o Delegación:	
Estado o Distrito Federal:	
Lada:	
Teléfono fijo:	Extensión:
Correo electrónico:	

*"De conformidad con los artículos 4 y 69-M, fracción V de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, los formatos para solicitar trámites y servicios deberán publicarse en el Diario Oficial de la Federación (DOF)"*

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales  
Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental  
Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos

**7 II. Datos para recibir notificaciones**  
(Llenar solo si los datos son diferentes a los antes señalados)

Código postal:	
Calle: <small>(Por ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada, Corredor, etc.)</small>	
Número exterior:	Número interior:
Colonia: <small>(Por ejemplo: Ampliación Juárez, Residencial Hidalgo, Fraccionamiento, Sección etc.)</small>	
Localidad:	
Municipio o Delegación:	

Estado o Distrito Federal:	
Lada:	
Teléfono fijo:	Extensión:
Teléfono móvil:	
Correo electrónico:	

**III. Datos de información del trámite**

Petición que se formula	
<input type="radio"/> <sup>8</sup> Certificado Fitosanitario de Exportación	<input type="radio"/> Certificado Fitosanitario de Reexportación
<sup>9</sup> Nombre, denominación o razón social del destinatario:	
<sup>10</sup> Domicilio:	
<sup>11</sup> Descripción de la materia prima, producto o subproducto a exportar o reexportar:	
<sup>12</sup> Nombre común de la materia prima, producto o subproducto forestal:	
<sup>13</sup> Nombre científico de la materia prima, producto o subproducto forestal (género y especie):	
<sup>14</sup> Cantidad:	<sup>15</sup> Unidad de medida:
<sup>16</sup> Aduana de salida del país (México):	
<sup>17</sup> Lugar de origen o procedencia en el territorio nacional:	

18	País de origen (para reexportación):
19	Medio de transporte:
20	Lugar de entrada y destino en el país importador

Los datos contenidos en esta solicitud aparecerán en el certificado fitosanitario de exportación o reexportación

<p>21 _____        Nombre y firma del representante legal</p>	<p style="text-align: right;">DD / MM / AAAA</p> <p>22 _____        Firma de quien recibe, fecha y sello de acuse de recibo</p>
-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### IV. Instructivo para el llenado del formato

- A. Este documento deberá ser llenado a máquina o con letra de molde clara y legible, utilizando tinta negra o azul.
- B. El formato de esta solicitud deberá presentarse en original.

##### I. Datos para el trámite.

1. Se indicará el lugar, municipio o localidad, así como la fecha utilizando números arábigos, ejemplo: México, D.F. 17/06/2015.
2. Para personas físicas escribir el nombre completo del solicitante, empezando por nombre(s), primer apellido, segundo apellido.
3. Para personas morales escribir la denominación o razón social de la misma.
4. En caso de contar con un representante legal escribir, nombre(s), primer apellido y segundo apellido.
5. Escriba el domicilio del solicitante, anotando código postal, calle, número exterior, número interior, colonia, localidad, municipio o delegación, Estado o Distrito Federal, clave lada, teléfono fijo, extensión y correo electrónico.
6. Escriba el nombre de la(s) persona(s) autorizada(s) para oír y recibir notificaciones, en caso de contar con alguna.
7. Anote el domicilio para recibir notificaciones, número telefónico incluyendo la clave lada y correo electrónico.
8. Indicar con una "X" el tipo de certificado que se solicita.
9. Anote el nombre completo, denominación o razón social del destinatario de exportación o reexportación.
10. Anote el domicilio completo incluyendo el estado o provincia y el país del destinatario.
11. Escriba el tipo de materia prima, producto o subproducto forestal (por ejemplo: plantas, madera aserrada, madera en rollo, tarimas, semillas, follaje, etc.) indicando las características del mismo (por ejemplo: nuevo o usado, armado o desarmado, seco en estufa, seco al aire, verde, con corteza, sin corteza, fresco, etc.) según corresponda.
12. Anote el nombre común (por ejemplo: Pino, Encino, Caoba, Cedro rojo, etc.).
13. Escriba el género y especie (por ejemplo: *Pinus ayacauite*, *Quercus laurina*, *Switenia macrophylla*, *Cedrela odorata*, etc.) de la materia prima, producto o subproducto que se pretenda exportar o reexportar.
14. Anote en números arábigos la cantidad que se pretenda exportar o reexportar.
15. Anote la unidad de medida (metros cúbicos (m<sup>3</sup>), piezas, kilogramos (kg) o toneladas de la materia prima, producto o subproducto que se pretenda exportar o reexportar.

## Instructivo para el llenado del formato (continuación)

16. Anote el nombre de la aduana de salida en México por la que se pretenda exportar o reexportar la materia prima, producto o subproducto forestal. Para el caso de la Unión Europea, el país de entrada puede ser diferente al país de destino.
17. Lugar de origen o de procedencia en el territorio nacional. Para el caso del Certificado Fitosanitario de Exportación, anote la localidad, municipio y entidad federativa de origen de la materia prima, producto o subproducto forestal. Para el caso de Certificado Fitosanitario de Reexportación: anote la localidad, municipio y entidad federativa del lugar de procedencia de la materia prima, producto o subproducto forestal.
18. Indique el nombre completo del país de donde procede la materia prima, producto o subproducto forestal. Éste espacio deberá requisitarse únicamente si se trata de una reexportación.
19. Escriba el medio a utilizar (por ejemplo: barco, camión, ferrocarril, avión, etc.) para el transporte de la materia prima, producto o subproducto forestal.
20. Escriba el punto de entrada (localidad y país) de la materia prima, producto o subproducto que se pretenda exportar o reexportar, así como la localidad y nombre del país de destino del producto. En el caso de la Unión Europea, el país de entrada puede ser diferente al país de destino.
21. Anote el nombre(s), primer apellido y segundo apellido del solicitante o representante legal, completos y firme una vez corroborado que la solicitud ha sido requisitada correctamente.
22. Espacio para uso de la Secretaría.

**II. Documentos anexos al formato**

1. Original para cotejo y copia simple de los documentos que acrediten la personalidad del solicitante (copia de la identificación oficial para personas físicas, las cuales pueden ser: Credencial de Elector, Cédula Profesional, Pasaporte o el Acta Constitutiva en el caso de personas morales), tratándose de solicitudes presentadas por terceras personas se debe anexar copia del instrumento por el que se acredite su representación legal.
2. Documentación del país importador con la que se acredite la necesidad de obtener el certificado fitosanitario de exportación, las medidas fitosanitarias requeridas y las declaraciones fitosanitarias adicionales (solo para el caso de exportación).
3. Copia del certificado fitosanitario de exportación expedido por el país de origen (solo para el caso de reexportación).
4. Copia del certificado fitosanitario de importación expedido por la Secretaría (solo para el caso de reexportación).
5. Comprobante de pago de derechos, solo para el certificado fitosanitario de exportación se debe presentar en original así como la hoja de ayuda e5cinco, que podrá obtener en la siguiente dirección: <http://www.semarnat.gob.mx>

Si existen dudas acerca del llenado de este formato puede usted acudir al Espacio de Contacto Ciudadano (ECC) de la Delegación Federal de la SEMARNAT más cercana o consultar directamente al: 01800 0000 247 (oficinas centrales).

Espacio de Contacto Ciudadano de la Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental.  
Av. Progreso N°3, edificio del Espacio de Contacto Ciudadano, planta alta, colonia del Carmen, Coyoacán, C. P. 04110, México, D. F.  
Horario de atención de 9:30 a 15:00 horas.  
Correo electrónico: [dggfs@semarnat.gob.mx](mailto:dggfs@semarnat.gob.mx)