

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental
Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos

Solicitud de Autorización de Cambio de Uso de Suelo en Terrenos Forestales

Homoclave del formato	1	Lugar de solicitud
FF-SEMARNAT-030		
Fecha de publicación del formato en el DOF	2	Fecha de la solicitud
DD MM AAAA	DD MM AAAA	

I. Datos generales

3 CURP (persona física):	10	Domicilio y medios de contacto	
4 RFC:		Código postal:	
5 RUPA (opcional):		Calle: (Por ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada Corredor, etc.)	
6	Persona física	Número exterior:	Número interior:
Nombre(s):		Colonia: (Por ejemplo: Ampliación Juárez, Residencial Hidalgo, Fraccionamiento, Sección, etc.)	
Primer apellido:		Municipio o Delegación:	
Segundo apellido:		Estado o Distrito Federal:	
7	Persona moral	Clave lada:	Teléfono: Ext:
Denominación o razón social:		Correo electrónico:	
8	Representante legal (de ser el caso)		
Nombre(s):			
Primer apellido:			
Segundo apellido:			
9	Persona(s) autorizada(s) para oír o recibir notificaciones		
Nombre(s):			
Primer apellido:			
Segundo apellido:			

De acuerdo con los artículos 4, 64-M, fracción V de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, los formatos para solicitar trámites y servicios, deberán publicarse en el Diario Oficial de la Federación (DOF).

**Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental
Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos**

11

II. Datos para recibir notificaciones

(llenar sólo si los datos son diferentes a los antes señalados)

Código postal:		Estado o Distrito Federal:	
Calle: (Por ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada Corredor, etc.)		Lada:	
Número exterior:	Número interior:	Teléfono fijo:	Extensión:
Colonia: (Por ejemplo: Ampliación Juárez, Residencial Hidalgo, Fraccionamiento, Sección, etc.)		Teléfono móvil:	
Localidad:		Correo electrónico:	
Municipio o Delegación:			

III. Datos de información del trámite

12 Nombre del proyecto:	
13 Superficie total del proyecto (ha):	16 Tipo de vegetación por afectar:
14 Superficie forestal solicitada para el cambio de uso de suelo (ha):	17 Plazo de ejecución del cambio de uso del suelo:
15 Datos y ubicación de predios o conjunto de predios:	

IV. Documentación que se anexa

☐	Original o copia certificada del título de propiedad debidamente inscrito en el registro público que corresponda o en su caso del documento que acredite la posesión o el derecho para realizar actividades que impliquen el cambio de uso de suelo en terrenos forestales.
☐	Acta de asamblea en original o copia certificada y copia simple, donde conste el acuerdo de cambio de uso de suelo en terrenos forestales.
☐	Pago de derechos por el cambio de uso de suelo en terrenos forestales en original y copia simple.
☐	Pago de derechos por el cambio de uso de suelo en terrenos forestales incendiados (sólo para cuando se vaya a realizar un cambio de uso del suelo en un terreno incendiado).
☐	Estudio técnico justificativo en original y copia simple.
☐	Poder notarial que acredite la personalidad del solicitante o del representante legal en original y copia simple.
☐	Estudio técnico (sólo para cuando se vaya a realizar un cambio de uso del suelo en un terreno forestal incendiado) en original y copia simple.
☐	Copia simple de la identificación oficial del solicitante.

Nombre y firma del que presenta la solicitud

Nombre y sello de acuse de recibido

Nombre y firma del representante técnico
(de ser el caso)

Con fundamento en los artículos 1o, 58 fracción I y 117 de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable y 119, 120, 121, 122, 123 y 124 del Reglamento de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable.

**Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental
Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos**

V. Instructivo para el llenado del formato

- A. Este documento deberá ser llenado a máquina o letra de molde, clara y legible, utilizando tinta negra o azul.
B. El formato de esta solicitud deberá presentarse en original.

I. Datos del solicitante

- 1 y 2. Lugar y fecha: Se indicará el lugar, municipio o localidad; así como la fecha utilizando números arábigos ejemplo: México, D. F. 17/06/2015
3. Para personas físicas anote la clave única de registro de población (CURP) del solicitante.
4. Anote el registro federal de contribuyentes (RFC) del solicitante.
5. Anote el registro único de personas acreditadas (RUPA), solo para personas que cuenten con este registro, no deberán presentar la documentación con la cual acrediten su personalidad.
6. Escriba el nombre completo del solicitante, empezando por su nombre o nombres, apellido paterno y apellido materno.
7. Solo en caso de que se trate de una empresa o asociación, favor de anotar la denominación o razón social de la misma.
8. Escriba el nombre del representante legal, en caso de contar con alguno.
9. Escriba el nombre de la(s) persona(s) autorizada(s) para oír y recibir notificaciones, en caso de contar con alguna.
10. Anote el domicilio para recibir notificaciones, número telefónico incluyendo la clave lada y correo electrónico.

II. Datos para recibir notificaciones

11. Anote el domicilio para recibir notificaciones anotando código postal, calle, nombre de la vialidad, número exterior e interior, colonia, localidad, la ciudad o población, la delegación o municipio que corresponde al domicilio del solicitante, la entidad federativa, número telefónico incluyendo la clave lada y dirección de correo electrónico.

III. Datos de información del trámite

12. Anotar el nombre completo del proyecto.
13. Anotar la superficie total en hectáreas que se requiere para realizar el proyecto.
14. Anotar la superficie forestal en hectáreas donde se requiere remover la vegetación forestal.
15. Anotar donde se encuentra ubicado el o los predios sujetos a cambio de uso de suelo en terrenos forestales.
16. Indicar cual es el tipo de vegetación que se va a remover.
17. Indicar en meses y/o años el plazo de ejecución del cambio de uso del suelo en terrenos forestales.

IV. Documentación que se anexa

Título de propiedad: Se deberá presentar original o copia certificada del título de propiedad, inscrito en el Registro Público de la Propiedad (RPP) que corresponda, o en su caso, del documento que acredite la posesión o el derecho para realizar las actividades que impliquen el cambio de uso de suelo en terreno forestal, así como copia simple para su cotejo.

Acta de asamblea: En caso de que se pretendan afectar ejidos y comunidades deberán presentar en original o copia certificada el acta de asamblea, donde conste el acuerdo correspondiente al cambio de uso del suelo en el terreno respectivo de conformidad con el artículo 63, párrafo segundo de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable y artículo 120 de su reglamento.

Pago de derechos por el cambio de uso de suelo en terrenos forestales: Se presentará en original y copia.

Pago de derechos por el cambio de uso de suelo en terrenos forestales incendiados: Se presentará en original y copia.

Estudio técnico justificativo: En original impreso y electrónico, con la firma autógrafa del responsable de la elaboración y en su caso ejecución, deberá contener la información que establece el artículo 121 del Reglamento de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable.

Poder: Se deberá presentar poder notarial mediante el cual se acredite la personalidad del solicitante o en su caso del representante legal en original o copia certificada de conformidad con el artículo 19 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

Estudio técnico: Documento que acredite fehacientemente la regeneración total de los ecosistemas forestales en terrenos que se hayan incendiado, se deberá presentar en original impreso y electrónico.

Nombre: Indicar el nombre(s), apellido paterno, apellido materno del solicitante o representante legal.

Firma: Firma de quien presenta la solicitud.

Nota: El trámite deberá presentarse en original y copia para acuse de recibo.

Si existen dudas acerca del llenado de este formato puede usted acudir al Espacio de Contacto Ciudadano (ECC) de la Delegación Federal de la SEMARNAT más cercana o consultar directamente al: 01800 0000 247 (oficinas centrales) Espacio de Contacto Ciudadano de la Subsecretaría de Gestión para la Protección Ambiental. Av. Progreso N°3, edificio del Espacio de Contacto Ciudadano, planta alta, Colonia del Carmen, Delegación Coyoacán, C. P. 04100, México, D. F.
Horario de atención de 9:30 a 15:00 horas.
Correo electrónico: dggfs@semarnat.gob.mx
Página electrónica: www.semarnat.gob.mx